

Принято
Педагогическим советом
Протокол № 1 от 02.09 2024г

УТВЕРЖДАЮ
Директор МАОУ «СОШ №1
«Полюс» НГО
Е.В. Быцкина

ПОЛОЖЕНИЕ о гибком планировании образовательного процесса в МАОУ «СОШ №1 «Полюс» НГО

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует работу по организации образовательного процесса Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №1 «Полюс» и разработано в соответствии с:

- федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (утвержден приказом Минобрнауки России от 17 октября 2013 г. № 1155, зарегистрировано в Минюсте России 14 ноября 2013 г., регистрационный № 30384; в редакции приказа Минпросвещения России от 8 ноября 2022 г. № 955, зарегистрировано в Минюсте России 6 февраля 2023 г., регистрационный № 72264) (далее -ФГОСДО) и федеральной образовательной программой дошкольного образования (утверждена приказом Минпросвещения России от 25 ноября 2022 г. № 1028, зарегистрировано в Минюсте России 28 декабря 2022 г., регистрационный № 71847) (далее-Ф О П ДО).
- Распоряжением правительства Российской Федерации от 29.05.2015 № 996-р «Об утверждении Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года»;
- Требованиями СанПиН СП 2.4 3648 - 20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- Образовательной программой МАОУ «СОШ №1 «Полюс» НГО

1.2. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, принимается Педагогическим советом в учреждении и утверждается приказом директора.

1.3. Срок действия Положения не ограничен и действует до замены новым Положением.

2. Цели и задачи

2.1. Цель гибкого планирования - организация и управление образовательным процессом, обеспечивающим реализацию основной образовательной программы МАОУ «СОШ №1 «Полос» НГО. Образовательная программа предполагает форму планирования образовательного процесса в течение образовательного года (общепризнанные праздники и обязательные образовательные событийные мероприятия прописаны в рабочей программе Воспитания МАОУ «СОШ №1 «Полос» НГО) и гибкого текущего планирования образовательной деятельности, обеспечивающей поддержку интересов детей и открывающей возможность инициативы и участия детей, их родителей, и других потенциальных партнеров в текущем планировании образовательной деятельности.

2.2. Задачи:

- создание образовательных условий для достижения детьми целевых ориентиров, в соответствии с их возрастом, индивидуальных особенностей и возможностей;
- систематизация профессиональной деятельности педагога;
- моделирование и совершенствование развивающей предметно-пространственной среды;
- вовлечение в образовательный процесс всех участников образовательных отношений (родителей (законных представителей) воспитанников, детей, специалистов учреждения).

3. Требования к содержанию планирования:

3.1 Планирование и построение образовательной деятельности происходит на основе возрастных и индивидуальных особенностей и возможностей каждого ребёнка, при котором сам ребёнок становится активным в выборе содержания : своего образования, становится субъектом дошкольного образования;

- ребёнок признается полноценным участником (субъектом) образовательных отношений;
- поддержка инициативы детей в различных видах деятельности;
- учёт возрастной адекватности дошкольного образования (соответствие условий, требований и методов возрасту детей и особенностям их развития).

3.2 При гибком планировании должны соблюдаться:

- принцип дидактики - от простого к сложному;

- системность при освоении нового материала;
- отражение интересов всех участников образовательного процесса (педагоги - дети - родители);
- учет санитарно-гигиенических требований к последовательности, длительности образовательного процесса и особенно к проведению режимных процессов;
- учет местных и региональных особенностей;
- учет времени года и погодных условий (принцип реализуется при проведении прогулок, закаливающих и оздоровительных мероприятий);
- разумное чередование специально организованной совместной и самостоятельной, игровой деятельности детей.

4. Документирование гибкого планирования.

4.1. При совместном выборе темы и деятельности педагоги могут применять гибкое планирование образовательного процесса.

4.2. Тема недели может предлагаться как детьми, так и самим педагогом. Тема следующей событийной недели выбирается детьми и педагогом на вечернем рефлексивном круге (преимущественно в пятницу), темы фиксируются в отдельную тетрадь, альбом, на стикерах и др. Выбор темы происходит разными способами (например: голосование, волшебный сундучок и др.).

4.3. Выбрав тему, педагог использует модель трёх вопросов: Что мы знаем? Что мы хотим узнать? Где можно узнать? Совместное планирование дня или совместной деятельности начинается с утреннего группового сбора.

4.4. Педагог предлагает детям самим решить, чем они будут заниматься во время образовательной деятельности, в центрах активности, на прогулке и т.д., совместно определяют форму организации деятельности. Работа в центрах активности фиксируется на доске выбора (примерная образовательная программа «ИРОдетей», Е.Г. Юдина). Планирование образовательной деятельности происходит на основе плана-паутинки и обеспечивает больше возможностей для творчества, определенную свободу в выборе содержания. Интересы детей соблюдены через трансформирующуюся развивающую среду.

4.5. Педагог, совместно с детьми, выбирает способ оформления планирования на рабочую неделю. Это могут быть записи педагога, рисунки детей, картинки, записи и зарисовки схематичные детей, главное, чтобы это было совместное планирование деятельности, рожденное в обсуждении, основанное на предложениях детей.

4.6. Планирование является гибким, в течение всей недели возможны изменения и дополнения.

4.7. При использовании гибкого планирования, календарное планирование не требуется. Планирование ведется на весь период работы над выбранной темой. Дети совместно с педагогом выбирают деятельность, а педагог продумывает и прописывает в плане методы и формы выполнения поставленных в рабочей программе задач, которые будут решаться во время совместной, индивидуальной или самостоятельной деятельности.

4.8. При выборе педагогом гибкого планирования, он прописывает в плане работы воспитателя.

4.9. В совместном планировании указываются детские цели и задачи.

4.10. При гибком планировании план работы не привязывается к конкретному дню недели, сетке занятий и т.д. так как вся образовательная ситуация интегрирует все образовательные области. Образовательная ситуация не прекращается во время режимных моментов, прогулки, крута и т.д. импровизация, стихийно возникшие игры, беседы также записываются в план и отмечаются выполненные задачи.

4.11. Во время образовательной деятельности (самостоятельной деятельности детей, деятельности детей в центрах активности) педагог ведет наблюдение за детьми с фиксацией результатов наблюдения в журнале, для последующего анализа и будущего планирования образовательной деятельности для каждого ребенка (по результатам анализа наблюдений).

4.12. При применении гибкого планирования рекомендуется графическое (схематичное, в виде рисунков и пр.) отображение плана, на котором должны быть обозначены:

- период реализации запланированной деятельности (указаны дни недели – ориентировочно);
- образовательные задачи по всем образовательным областям (развитие речи, обучение грамоте (подготовительные группы), чтение художественной литературы, формирование элементарных математических представлений (ФЭМП), ознакомление с окружающим миром, конструирование, элементарное экспериментирование, изобразительное творчество (лепка, аппликация, рисование), музыкальное развитие, физическое развитие (подвижные игры, ОРУ, ОБД);
- задачи воспитательного и развивающего характера, решаемые в совместной и самостоятельной деятельности с детьми, в режимных моментах;
- задачи, направленные на формирование культурно-гигиенических навыков в соответствии с возрастом детей;
- чередование всех видов деятельности и соответствующих форм их организации на каждый день в группе и на прогулке; отражать взаимодействие с

- родителями/законными представителями воспитанников; отражать индивидуальное взаимодействие с родителями (законными представителями), направленное на педагогическое просвещение и установления доброжелательных взаимоотношений с целью создания комфортных условий развития детей (обсуждения успехов и достижений детей, проблемные ситуации);
- отражать индивидуальную работу с детьми в зависимости от их потребностей и особенностей развития (дети, испытывающие затруднения в освоении задач ООП, дети с одаренностью, дети, находящиеся в сложной жизненной ситуации);
 - отражать коррекционную работу с детьми, в соответствии с рекомендациями заключения ПМПК и психолого-педагогического консилиума в учреждении (ППк);
 - отражать изменения и преобразования РПНС в ходе реализации проекта, а также необходимые материалы и оборудования для организации запланированной деятельности с детьми (список детской литературы для чтения, энциклопедий, названия дидактических пособий, игр, сюжетно-ролевых игр);
 - отражать формы, методы и приемы организации деятельности;
 - отражать содержание всех видов детской деятельности объединенной общей темой недели;
 - содержать краткое описание итогового мероприятия недели;
 - содержать описание деятельности на прогулке (наблюдение (за погодой, природой, транспортом, трудом взрослых, сезонными изменениями в одежде и пр.), за явлениями природы; подвижная игра (планируется с учетом погоды, особенностей сезона); спортивная игра, упражнение или элементы спортивной игры; - игры дидактические, хороводные, забавы, творческие;
 - индивидуальная работа по развитию движений, по подготовке к ООД с детьми, которые не усвоили материал (3-7 минут), с одаренными детьми, по подготовке к праздникам;
 - труд (по желанию детей - чем хотят заняться);
 - содержать деятельность, направленную на здоровьесбережение детей (различные виды гимнастик (утренняя, зрительная, закаливающие процедуры).

4.13. При выборе и планировании тем педагог может руководствоваться темообразующими факторами, предложенными Н.А. Коротковой:

- первый фактор - реальные события, происходящие в окружающем и вызывающие интерес детей (яркие природные явления и общественные события, праздники);
- второй фактор - воображаемые события, описываемые в художественном

произведении, которое воспитатель читает детям. Это такой же сильный темообразующий фактор, как и реальные события;

третий фактор - события, специально «смоделированные» воспитателем, исходя из развивающих задач: внесение в группу предметов, ранее неизвестных детям с необычным эффектом или назначением, вызывающих неподдельный интерес и исследовательскую активность: «Что это такое?», «Что с этим делать?», «Как это действует?» четвертый фактор - события, происходящие в жизни возрастной группы, «заражающие» детей и приводящие к сохранению на какое-то время интересов, источником которых служат, как правило, средства массовой коммуникации и игровая индустрия.

5. Перспективное планирование в плане воспитателя.

5.1 Выбранные темы недели и деятельность по этой теме педагог отражает в перспективном планировании, где прописываются цели, задачи педагога.

5.2. При гибком планировании заполнение перспективного плана не может быть более чем на два месяца.

5.3. В отдельной графе указывается индивидуальная работа с детьми, которая проводится на основе результатов наблюдений за ребенком в ходе образовательной деятельности.

5.4. Прописывая работу на перспективу, педагог продумывает и указывает возможное взаимодействие с родителями воспитанников и социальными партнерами по выбранной теме.

5.5. Педагогом в перспективе продумывается эффективное использование развивающей предметно-пространственной среды группы и учреждения для решения поставленных задач.

5.6 В перспективном планировании педагог указывает выбранную детьми тему, задачи, которые будут решать в данный период времени (на один - два месяца). При планировании и постановки задач на следующий месяц, педагогом анализируется выполнение поставленных задач в течение прошедшего месяца и намечаются новые цели и задачи, закрепление или возвращение к уже поставленным задачам, по каким - либо причинам, не выполненным в течение прошедшего месяца.

6. Осуществление контроля.

6.1 Контроль за организацией образовательного процесса (в соответствии с гибким планированием) осуществляет старший воспитатель.

6.2 При проведении контроля при гибком планировании учитывается соблюдение Санитарных правил и нормативов, режима дня, принципов ФГОС ДО, основной

образовательной программы МАОУ «СОШ №1 «Полное» ПГО, рабочей программы Воспитания.

6.3 Образовательная ситуация имеет место во всех режимных моментах, культурных практиках, самостоятельной деятельности детей.

6.4 Педагоги группы имеют право обращаться за консультацией к старшему воспитателю МАОУ «СОШ №1 «Полное» ПГО.